



AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Con il presente **Avviso**, il comune di Capalbio a seguito della procedura aperta andata deserta, avvia una **indagine esplorativa di mercato** preordinata a conoscere l'assetto del mercato di riferimento, i potenziali concorrenti, gli operatori, interessati a partecipare alla procedura negoziata, ai sensi e per gli effetti dell'art. 63, comma 2, lett. a) del D.L.vo n. 50/2016, relativa all'affidamento in appalto della gestione in concessione dei servizi turistici e accoglienza turistica – Gestione del Castello e altri servizi culturali (gestione biblioteca denominata la Piccola. C.I.G. 808888463D).

L'indagine esplorativa di mercato consentirà all'Amministrazione di delineare un quadro chiaro e completo del mercato di riferimento, **senza che ciò possa ingenerare negli operatori alcun affidamento sul successivo invito alla procedura negoziata.**

La presente indagine ha l'unico scopo di comunicare all'Ente la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta. Il Comune, inviterà alla gara i soggetti che presenteranno disponibilità a partecipare, mediante lettera di invito a presentare offerta.

L'Avviso esplorativo non determina alcun vincolo per l'Ente nei confronti dei partecipanti e l'Ente stesso si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa, ovvero di procedere con l'invio della lettera di invito alla presentazione dell'offerta anche in presenza di un'unica manifestazione di interesse valida.

STAZIONE APPALTANTE

Comune di Capalbio Settore Affari Generali – Provincia di Grosseto– Via Puccini n. 32. – C.A.P. 58011 – Capalbio (GR) – Telefono 0564/897722 Pec info@pec.comune.capalbio.gr.it – email a.blanchi@comune.capalbio.gr.it
Indirizzo internet www.comune.capalbio.gr.it

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento dell'appalto in argomento è effettuato, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, (**stante l'esito negativo della precedente procedura aperta avente il medesimo oggetto**) mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando ed utilizzando il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016.

OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

Concessione dei servizi turistici e accoglienza turistica – Gestione del Castello e altri servizi culturali (gestione biblioteca denominata la Piccola).L'appalto riguarda in particolare:

- a) Gestione del Servizio di informazione accoglienza turistica del Castello di Capalbio e ufficio informazioni di Capalbio Scalo;
- b) Gestione delle sale mostre del castello;
- c) Gestione delle biblioteca denominata “la Piccola”

DURATA

L'appalto avrà la durata di anni 3 (tre) a partire dalla data di affidamento con possibilità di rinnovo di anni 1 (uno).

VALORE DELL'AFFIDAMENTO



Il valore complessivo della concessione, ai sensi dell'art. 167 del Codice, è stimato in complessivi € 151.500,00 al netto dell'IVA, così suddivisi: € 50.500,00 al netto dell'IVA annuo per l'intera durata della concessione pari ad anni 3(tre); €50.500,00 al netto dell'IVA per eventuale rinnovo di anni 1 (uno) successiva alla scadenza del contratto.

L'Amministrazione ha stimato in € 11.000(undicimila/00) soggetto ad IVA, l'importo del canone annuo di concessione su cui sarà richiesta un'offerta in ribasso. Tale importo è così determinato:

TIPOLOGIA DEL SERVIZIO	IMPORTO CANONE ANNUALE UNITARIO SOGGETTO A RIBASSO	IMPORTO CANONE TRIENNALE (compreso rinnovo)
UFFICI TURISTICI: CAPALBIO SCALO E CASTELLO COLLACCHIONI (COMPRESA SALE MOSTRE) BIBLIOTECA LA PICCOLA	€ 11.000,00 oltre IVA	€ 44.000,00 oltre IVA
TOTALE	€ 11.000,00	€ 44.000,00

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla gara i seguenti soggetti per i quali non sussistano le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D. Lgs. 50 / 2016, che svolgano, secondo quanto risulta dal proprio atto costitutivo e dall'iscrizione a specifici registri, un'attività coincidente con quella oggetto della presente gara: imprese individuali, società, cooperative, cooperative sociali, consorzi nonché soggetti privati in possesso della legittimazione a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

In caso di partecipazione di Consorzi:

- l'offerta congiunta, sottoscritta da tutte le aziende, deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dal D. Lgs. 50 / 2016;
- l'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale di tutte le aziende raggruppate nei confronti della Amministrazione Appaltante;
- le singole aziende facenti parte del gruppo risultato aggiudicatario devono conferire con un unico atto, in forma di scrittura privata autenticata, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria (capogruppo). La procura è conferita al Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria;
- il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

Non è ammesso che un operatore partecipi alla gara singolarmente e contestualmente quale componente di un raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario, ovvero partecipi a più raggruppamenti, pena l'esclusione dalla gara dell'operatore economico stesso e del raggruppamento o del consorzio al quale l'operatore economico partecipa.

E' vietato al singolo concorrente presentare offerte per conto di più imprese, nonché la contemporanea partecipazione alla gara di società che abbiano rapporti di collegamento e controllo, anche sostanziale, ai sensi dell'art. 2359. In tali casi tutte le offerte saranno escluse dalla procedura. Saranno altresì esclusi i concorrenti che si trovino in una situazione di intreccio degli organi amministrativi, rappresentativi o tecnici tale da far sì che la persona firmataria dell'offerta condivida, ancorché autonomamente, detto potere con altro soggetto legittimato a presentare offerta per altro concorrente.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale

I soggetti che intendono partecipare alla presente gara dovranno possedere tutti i seguenti requisiti, pena l'esclusione dalla gara:



Requisiti di ordine generale.

Per partecipare alla presente selezione, a pena di esclusione, i concorrenti devono:

- Avere fra le proprie finalità statutarie l'erogazione dei servizi oggetto della presente selezione;
- essere iscritti, per le attività conformi a quelle oggetto di gara, nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura;
- essere in regola con i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50 / 2016;
- di possedere tutte le autorizzazioni e/o le abilitazioni per lo svolgimento del servizio

Requisiti di capacità tecnica e professionale:

- aver svolto con esito positivo nei precedenti tre anni almeno n. 1 appalto di contratti /convenzione/accordi analoghi a quelli oggetto della presente procedura in favore di pubbliche amministrazioni;
- essere in possesso di risorse strutturali, strumentali, umane e finanziarie sufficienti a garantire la corretta prestazione dei servizi oggetto dell'affidamento;

Nota bene:

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445; al concorrente aggiudicatario è richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara. Il requisito è dimostrato comprovato con i certificati di esecuzione servizi per l'importo indicato, con i documenti di proprietà e/o con i contratti di noleggio, leasing o di disponibilità, con i contratti di lavoro a tempo indeterminato/ determinato ovvero con contratti di disponibilità del personale.

Requisiti speciali di capacità economico- finanziario:

- aver realizzato negli esercizi finanziari 2016/2017/2018 per servizi analoghi a quello oggetto della procedura un fatturato medio non inferiore al valore della concessione.

Per i consorzi e i raggruppamenti temporanei di impresa si applicano le norme di cui agli artt. 47 e 48

del D. Lgs. 50 / 2016. Le dichiarazioni di cui al presente bando dovranno essere rese nelle forme di cui all'art. 47 del T.U. n. 445/00 e successive modifiche ed integrazioni, essendo ammesso che l'autentica sia sostituita dall'invio di copia del documento d'identità del firmatario, in corso di validità.

SOPRALLUOGO

Ai fini della partecipazione alla gara sarà **obbligatorio** prendere visione dei luoghi nei quali è previsto lo svolgimento del servizio, con lo scopo di prendere esatta cognizione delle condizioni che possono influire sulla formulazione dell'offerta medesima.

SUBAPPALTO

Il subappalto è consentito nei limiti e nel rispetto delle condizioni previste dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto verrà aggiudicato all'offerta migliore individuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, secondo i criteri e sub criteri di valutazione e relativi punteggi e sub punteggi che saranno indicati nella lettera di invito.



MODALITA DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

La lettera di manifestazione d'interesse, redatta in conformità all'allegato "A", dovrà pervenire, pena la non ammissione alla procedura, al Comune di Capalbio Via Puccini n. 32 58011 Capalbio.

Tale domanda potrà essere presentata a mani, presso l'Ufficio Protocollo Comunale, ovvero a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o al seguente indirizzo pec: info@pec.comune.capalbio.gr.it

Il termine di scadenza per il ricevimento delle lettere di manifestazione di interesse, anche se inviate con raccomandata, è perentoriamente fissato alle ore 12,00 del 06/02/2020

Saranno invitate a presentare offerta le ditte che avranno manifestato l'interesse al presente avviso. La lettera di invito sarà inviata anche nel caso in cui pervenga una sola candidatura. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni da parte dei candidati oppure per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

ESAME DELLE MANIFESTAZIONI D'INTERESSE

Le manifestazioni d'interesse saranno esaminate in seduta riservata al fine di garantire, nell'ambito della successiva procedura di gara, la riservatezza circa i soggetti invitati. Non saranno prese in considerazione le istanze pervenute oltre il termine sopra indicato.

Il presente avviso non costituisce invito a partecipare a procedure di affidamento, ma è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse atte a favorire la partecipazione del maggior numero di operatori economici.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento ovvero di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il presente procedimento, di non dare seguito all'affidamento di cui trattasi o di indire una procedura di gara aperta, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. 50/2016 è il Responsabile Affari Generali Dott.ssa Anna Bianchi – mail: a.blanchi@comune.capalbio.gr.it tel. 0564/897722 a cui potranno essere richieste informazioni tecniche relative ai servizi oggetto di gara.

RISERVATEZZA E INFORMAZIONI

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, si informa che i dati e le informazioni, anche sotto forma documentale, acquisiti in occasione della presente procedura, saranno raccolti presso l'Amministrazione e saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti al relativo procedimento amministrativo.

Il presente Avviso è pubblicato sul sito internet www.comune.capalbio.gr.it oltre che sull'Albo Pretorio on line del Comune di Capalbio



Al Comune di Capalbio
Via Puccini n. 32
58011 Capalbio

**Oggetto: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALLE
PROCEDURE DI AFFIDAMENTO DI CONCESSIONE DEI SERVIZI DI
INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA GESTIONE DEL
CASTELLO E DI ALTRI SERVIZI CULTURALI (GESTIONE BIBLIOTECA
DENOMINATA “la piccola”**

Il
sottoscritto _____ C.F. _____

Nato il _____
a _____

In qualità di :

- rappresentante legale
- procuratore del legale rappresentante/ concorrente (ditta consorzio associazione ecc) della

dell'impresa



con sede legale in _____ Via _____ n. ____ CAP.

con sede operativa in _____ Via _____ n. ____ CAP.

Tel. n. _____ Fax n. _____ Indirizzo pec:

partita IVA n. _____ codice fiscale

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

a partecipare alla procedura in oggetto come:

- impresa singola
- raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio non ancora costituito
- raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio già costituito
- altra tipologia d'impresa. (Specificare) _____

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA:

- a) Di possedere i requisiti di ordine generale, come specificato all'art. 80 del D. Lgs n. 50/2016;
- b) Di possedere i requisiti di idoneità professionale, come specificato all'art. 83, comma 3, del D. Lgs. 50/2016, per attività coerente con la prestazione oggetto della procedura;
- c) Di possedere i requisiti di capacità tecnica, ai sensi dell'art. 86, comma 5, del D. Lgs. 50/2016 nonché dell'Allegato XVII del decreto legislativo sopra richiamato
- d) che la ditta è iscritta nel registro delle imprese della Camera di commercio, industria, agricoltura e artigianato di:

_____ per la seguente attività:

Il possesso dei suddetti requisiti dovrà comunque essere attestato all'atto di presentazione dell'offerta con le modalità che verranno indicate nella lettera di invito.

- e) di essere a conoscenza che l'Amministrazione si riserva il diritto di procedere a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni;
- f) di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa Impresa verrà esclusa dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del Contratto, questo potrà essere risolto di diritto dalla Committente ai sensi dell'art. 1456 c.v.

Indica quale indirizzo per le comunicazioni:

Allegare fotocopia di documento di identità in corso di validità



COMUNE DI CAPALBIO
PROV. DI GROSSETO



Capalbio, lì 17-01-2020

Il Responsabile del SETTORE AFFARI GENERALI

Dott.ssa Anna BLANCHI

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico
D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme
collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa)