



COMUNE DI CAPALBIO
PROV. DI GROSSETO

SETTORE FINANZIARIO
SERVIZIO 3.5 PUBBLICA ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

**COMUNE DI CAPALBIO**

PROV. DI GROSSETO

Scheda Procedimenti

settore	FINANZIARIO
servizio	PUBBLICA ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
ID Procedimento	
Procedimento	Diritto allo studio Erogazione contributi per borse di studio per studenti delle scuole pubbliche di ogni ordine e grado
Data di inizio procedimento	Dalla Pubblicazione bando di norma entro novembre
Atto conclusivo	Determinazione Dirigenziale di assegnazione contributi agli aventi diritto
Norme	L.R.32/02
Termine ultimo imposto da norme	90 gg
Termine ultimo autoimposto	
Competenza dell'atto finale	Responsabile del Servizio
nome responsabile	Bellumori Luigi
DIA	
Comunicazione	
Tempo di controllo della dichiarazione da parte della P.A.	
Altri servizi/Enti coinvolti	
Silenzio assenso	

**COMUNE DI CAPALBIO**

PROV. DI GROSSETO

Scheda Procedimenti

Settore	FINANZIARIO
Servizio	PUBBLICA ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
ID Procedimento	
Procedimento	Risposte a istanze, richieste e reclami di alunni e genitori
Data di inizio procedimento	Su Istanza utente all'ufficio preposto
Atto conclusivo	Risposta dell'ufficio preposto all'utente
Norme	Regolamenti comunali
Termine ultimo imposto da norme	
Termine ultimo autoimposto	30gg
Competenza dell'atto finale	Responsabile del Servizio
Responsabile del Procedimento	Bellumori Luigi
DIA	
Comunicazione	
Tempo di controllo della dichiarazione da parte della P.A.	
Altri servizi/Enti coinvolti	
Silenzio assenso	

**COMUNE DI CAPALBIO**

PROV. DI GROSSETO

Scheda Procedimenti

Settore	FINANZIARIO
Servizio	PUBBLICA ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
Id Procedimento	345
Procedimento	Ammissione al servizio di trasporto scolastico
Data di inizio procedimento	Di norma nel mese di maggio Domanda dell'utente per la fruizione del servizio
Atto conclusivo	Comunicazione all'utente di accettazione domanda
Norme	L.32/02 regolamento interno
Termine ultimo imposto da norme	
Termine ultimo autoimposto	90 gg
Competenza dell'atto finale	Responsabile del Servizio
Responsabile del Procedimento	Bellumori Luigi
DIA	
Comunicazione	
Tempo di controllo della dichiarazione da parte della P.A.	
Altri servizi/Enti coinvolti	
Silenzio assenso	

**COMUNE DI CAPALBIO**

PROV. DI GROSSETO

Scheda Procedimenti

settore	FINANZIARIO
servizio	PUBBLICA ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
ID Procedimento	
Procedimento	Recupero morosità mense scolastiche
Data di inizio procedimento	Entro giugno (lettera intimazione periodo ottobre - marzo) entro ottobre (lettera intimazione periodo aprile-giugno)
Atto conclusivo	Determinazione Dirigenziale di approvazione ruoli coattivi
Norme	Art.2943 C.C. Art.189 Dlgs 267/00
Termine ultimo imposto da norme	
Termine ultimo autoimposto	120gg
Competenza dell'atto finale	Responsabile del Servizio
Responsabile del Procedimento	Bellumori Luigi
DIA	
Comunicazione	
Tempo di controllo della dichiarazione da parte della P.A.	
Altri servizi/Enti coinvolti	
Silenzio assenso	

**COMUNE DI CAPALBIO**

PROV. DI GROSSETO

Scheda Procedimenti

Settore	FINANZIARIO
Servizio	PUBBLICA ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
ID Procedimento	
Procedimento	Rimborsi ad utenti per eventuali conguagli sui pagamenti.
Data di inizio procedimento	Istanza di rimborso da parte dell'utente.
Atto conclusivo	Determinazione Dirigenziale di rimborso.
Norme	
Termine ultimo imposto da norme	
Termine ultimo autoimposto	30gg
Competenza dell'atto finale	Responsabile del Servizio
Responsabile del Procedimento	Bellumori Luigi
DIA	
Comunicazione	
Tempo di controllo della dichiarazione da parte della P.A.	
Altri servizi/Enti coinvolti	
Silenzio assenso	

**COMUNE DI CAPALBIO**

PROV. DI GROSSETO

Scheda Procedimenti

Settore	FINANZIARIO
Servizio	PUBBLICA ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
ID Procedimento	
Procedimento	Piani integrati di area (PIA)
Data di inizio procedimento	Ottobre Consultazione con i rappresentanti delle autonomie scolastiche
Atto conclusivo	Approvazione progetti da parte della conferenza zonale per l'istruzione
Norme	L.R. 32/02
Termine ultimo imposto da norme	
Termine ultimo autoimposto	60 gg
Competenza dell'atto finale	Responsabile del Servizio
Responsabile del Procedimento	Bellumori Luigi
DIA	
Comunicazione	
Tempo di controllo della dichiarazione da parte della P.A.	
Altri servizi/ Enti coinvolti	
Silenzio assenso	

**COMUNE DI CAPALBIO**

PROV. DI GROSSETO

Scheda Procedimenti

settore	FINANZIARIO
servizio	PUBBLICA ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO PUBBLICA ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
ID Procedimento	
Procedimento	Ammissione al servizio di refezione scolastica
Data di inizio procedimento	Di norma mese di maggio Domanda di iscrizione al servizio da parte dell'utente
Atto conclusivo	Comunicazione all'utente del costo dei pasti
Norme	L.R. 32/02 Regolamento interno refezione
Termine ultimo imposto da norme	
Termine ultimo autoimposto	90 gg
Competenza dell'atto finale	Responsabile del Servizio
Responsabile del Procedimento	Bellumori Luigi
DIA	
Comunicazione	
Tempo di controllo della dichiarazione da parte della P.A.	
Altri servizi/Enti coinvolti	
Silenzio assenso	

**COMUNE DI CAPALBIO**

PROV. DI GROSSETO

Scheda Procedimenti

Settore	FINANZIARIO
Servizio	PUBBLICA ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
ID Procedimento	
Procedimento	Diete speciali
Data di inizio procedimento	Di norma mese di maggio e durante tutto l'anno scolastico Richiesta dell'utente di diete speciali per patologie mediche o motivi etico religiosi
Atto conclusivo	Accettazione dieta speciale , comunicazione alla ditta appaltatrice del servizio
Norme	Capitolato speciale di gara
Termine ultimo imposto da norme	
Termine ultimo autoimposto	1 gg
Competenza dell'atto finale	Responsabile del Servizio
Responsabile del Procedimento	Bellumori Luigi
DIA	
Comunicazione	
Tempo di controllo della dichiarazione da parte della P.A.	
ALTRI SERVIZI/Enti coinvolti	
Silenzio assenso	

**COMUNE DI CAPALBIO**

PROV. DI GROSSETO

Scheda Procedimenti

Settore	FINANZIARIO
Servizio	PUBBLICA ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
ID Procedimento	
Procedimento	Impegni di spesa e liquidazione di fatture e notule per beni e servizi
Data di inizio procedimento	da gennaio ogni qualvolta si deve acquistare un bene o un servizio
Atto conclusivo	determinazione dirigenziale di impegno di spesa; liquidazione disposta sulla base della documentazione necessaria a comprovare il diritto del creditore
Norme	D.Lgs n. 267/00
Termine ultimo imposto da norme	
Termine ultimo autoimposto	30 gg per le liquidazioni - 1 gg per l'impegno di spesa
Competenza dell'atto finale	Responsabile del Servizio
Responsabile del Procedimento	Bellumori Luigi
DIA	
Comunicazione	
Tempo di controllo della dichiarazione da parte della P.A.	
Altri servizi/Enti coinvolti	
Silenzio assenso	

**COMUNE DI CAPALBIO**

PROV. DI GROSSETO

Scheda Procedimenti

Settore	FINANZIARIO
Servizio	PUBBLICA ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
ID Procedimento	
Procedimento	Interventi di affidamento in economia
Data di inizio procedimento	da gennaio ogni qualvolta si presenta la necessità -Determinazione dirigenziale di affidamento
Atto conclusivo	Impegno di spesa e successivo provvedimento di liquidazione
Norme	Regolamento comunale
Termine ultimo imposto da norme	
Termine ultimo autoimposto	30gg
Competenza dell'atto finale	Responsabile del Servizio
Responsabile del Procedimento	Bellumori Luigi
DIA	
Comunicazione	
Tempo di controllo della dichiarazione da parte della P.A.	
Altri servizi/Enti coinvolti	
Silenzio assenso	

**COMUNE DI CAPALBIO**

PROV. DI GROSSETO

Scheda Procedimenti

Settore	FINANZIARIO
Servizio	PUBBLICA ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
ID Procedimento	
Procedimento	Procedimento di valutazione delle prestazioni e dei risultati del personale
Data di inizio procedimento	d'ufficio, a seguito definizione criteri generali da parte del Nucleo di Valutazione dopo deliberazione di approvazione del P.E.G.
Atto conclusivo	Scheda di valutazione
Norme	D. Lgs. 165/2001 CC.CC.NN.LL.
Termine ultimo imposto da norme	
Termine ultimo autoimposto	Entro aprile dell'anno successivo a quello di valutazione
Competenza dell'atto finale	Responsabile Servizio
Responsabile del Procedimento	Bellumori Luigi
DIA	
Comunicazione	
Tempo di controllo della dichiarazione da parte della P.A.	
Silenzio assenso	
Altri servizi/Enti coinvolti	

Scheda Procedimenti

**COMUNE DI CAPALBIO**

PROV. DI GROSSETO

Settore	FINANZIARIO
Servizio	PUBBLICA ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
ID Procedimento	
Procedimento	Procedimento di valutazione delle prestazioni e dei risultati del personale
Data di inizio procedimento	d'ufficio, a seguito definizione criteri generali da parte del Nucleo di Valutazione dopo deliberazione di approvazione del P.E.G.
Atto conclusivo	Scheda di valutazione
Norme	D. Lgs. 165/2001 CC.CC.NN.LL.
Termine ultimo imposto da norme	
Termine ultimo autoimposto	Entro aprile dell'anno successivo a quello di valutazione
Competenza dell'atto finale	Responsabile Servizio
Responsabile del Procedimento	Bellumori Luigi
DIA	
Comunicazione	
Tempo di controllo della dichiarazione da parte della P.A.	
Silenzio assenso	
Altri servizi/Enti coinvolti	

**COMUNE DI CAPALBIO**

PROV. DI GROSSETO

Scheda Procedimenti

Settore	FINANZIARIO
Servizio	PUBBLICA ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
ID Procedimento	
Procedimento	Procedimento di valutazione delle prestazioni e dei risultati del personale
Data di inizio procedimento	d'ufficio, a seguito definizione criteri generali da parte del Nucleo di Valutazione dopo deliberazione di approvazione del P.E.G.
Atto conclusivo	Scheda di valutazione
Norme	D. Lgs. 165/2001 CC.CC.NN.LL.
Termine ultimo imposto da norme	
Termine ultimo autoimposto	Entro aprile dell'anno successivo a quello di valutazione
Competenza dell'atto finale	Responsabile Servizio
Responsabile del Procedimento	Bellumori Luigi
DIA	
Comunicazione	
Tempo di controllo della dichiarazione da parte della P.A.	
Silenzio assenso	
Altri servizi/Enti coinvolti	

**COMUNE DI CAPALBIO**

PROV. DI GROSSETO

Scheda Procedimenti

Settore	FINANZIARIO
Servizio	PUBBLICA ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO Servizi Educativi
ID Procedimento	
Procedimento	Procedimento di valutazione delle prestazioni e dei risultati del personale
Data di inizio procedimento	d'ufficio, a seguito definizione criteri generali da parte del Nucleo di Valutazione dopo deliberazione di approvazione del P.E.G.
Atto conclusivo	Scheda di valutazione
Norme	D. Lgs. 165/2001 CC.CC.NN.LL.
Termine ultimo imposto da norme	
Termine ultimo autoimposto	Entro aprile dell'anno successivo a quello di valutazione
Competenza dell'atto finale	Responsabile Servizio
Responsabile del Procedimento	Bellumori Luigi
DIA	
Comunicazione	
Tempo di controllo della dichiarazione da parte della P.A.	
Silenzio assenso	
Altri servizi/Enti coinvolti	

**COMUNE DI CAPALBIO**

PROV. DI GROSSETO

Scheda Procedimenti

Settore	FINANZIARIO
Servizio	PUBBLICA ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
ID Procedimento	
Procedimento	Procedimento di valutazione delle prestazioni e dei risultati del personale
Data di inizio procedimento	d'ufficio, a seguito definizione criteri generali da parte del Nucleo di Valutazione dopo deliberazione di approvazione del P.E.G.
Atto conclusivo	Scheda di valutazione
Norme	D. Lgs. 165/2001 CC.CC.NN.LL.
Termine ultimo imposto da norme	
Termine ultimo autoimposto	Entro aprile dell'anno successivo a quello di valutazione
Competenza dell'atto finale	Responsabile Servizio
Responsabile del Procedimento	Bellumori Luigi
DIA	
Comunicazione	
Tempo di controllo della dichiarazione da parte della P.A.	
Silenzio assenso	
Altri servizi/Enti coinvolti	

**COMUNE DI CAPALBIO**

PROV. DI GROSSETO

Scheda Procedimenti

Settore	FINANZIARIO
Servizio	PUBBLICA ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
ID Procedimento	
Procedimento	Procedimento di valutazione delle prestazioni e dei risultati del personale
Data di inizio procedimento	d'ufficio, a seguito definizione criteri generali da parte del Nucleo di Valutazione dopo deliberazione di approvazione del P.E.G.
Atto conclusivo	Scheda di valutazione
Norme	D. Lgs. 165/2001 CC.CC.NN.LL.
Termine ultimo imposto da norme	
Termine ultimo autoimposto	Entro aprile dell'anno successivo a quello di valutazione
Competenza dell'atto finale	Responsabile Servizio
Responsabile del Procedimento	Bellumori Luigi
DIA	
Comunicazione	
Tempo di controllo della dichiarazione da parte della P.A.	
Silenzio assenso	
Altri servizi/Enti coinvolti	